



ACCADEMIA NAZIONALE DEI LINCEI

VIA DELLA LUNGARA, 10 – 00165 ROMA

PUBBLICA SELEZIONE A UNA BORSA DI STUDIO POST DOTTORATO «VIRGINIO RIZZO» PER RICERCHE NEL CAMPO DELLA MEDICINA PER IL 2027

Art. 1

(Tipologia della borsa di studio)

L'Accademia Nazionale dei Lincei bandisce una pubblica selezione a una borsa di studio post dottorato «Virginio Rizzo» per ricerche nel campo della Medicina di cui usufruire presso Istituti o Dipartimenti italiani o stranieri che, a giudizio della Commissione giudicatrice, siano ben qualificati.

La borsa di studio, dell'importo di € 23.000, al lordo delle eventuali ritenute fiscali previste dalla legge, ha la durata di un anno e non è rinnovabile.

Art. 2

(Cumulabilità della borsa di studio. Assicurazione)

La borsa di studio non può essere cumulata con altre borse attribuite da altri Enti, né con assegni o sovvenzioni di analoga natura, né con stipendi, retribuzioni o compensi di qualsiasi natura.

A nessun titolo possono essere attribuiti all'assegnatario, oltre all'importo della borsa, ulteriori compensi che facciano carico a contributi o assegnazioni dell'Accademia.

Il borsista è assicurato, a cura dell'Accademia, per gli infortuni in cui possa incorrere nell'espletamento dell'attività connessa con la fruizione della borsa stessa.

Art. 3

(Requisiti di ammissione)

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana;
- b) non aver riportato condanne penali;
- c) possesso di un Dottorato di ricerca nel campo della Medicina da non più di cinque anni (*la data del conseguimento del Dottorato non deve essere antecedente al 1° gennaio 2021*);

Tutti i titoli conseguiti all'estero dovranno essere preventivamente riconosciuti secondo la legislazione italiana vigente in materia (*informazioni sul sito del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca: : <https://www.mur.gov.it/it>*).

Possono partecipare alla selezione i dipendenti pubblici (*compreso il personale insegnante di ruolo della scuola*), purché siano posti in aspettativa senza assegni dal datore di lavoro per l'intera la durata della borsa.

Non possono partecipare alla selezione i professori universitari di I e II fascia e categorie equiparate né i ricercatori universitari e del CNR.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

Art. 4 **(Modalità per la presentazione della domanda)**

La domanda di ammissione alla selezione dovrà essere presentata esclusivamente in via telematica mediante la compilazione del modulo *on-line* all'indirizzo: <https://www.lincai.it/it/Bandi> **entro e non oltre il 2 novembre 2026.**

Non sono valide le domande di partecipazione al concorso incomplete, irregolari ovvero presentate con modalità e/o tempistiche diverse da quelle previste dal presente bando.

Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio delle domande di partecipazione al concorso se non quella di compilazione ed invio *on-line*.

È possibile accedere alla procedura per la compilazione della domanda di partecipazione *on-line* mediante le apposite credenziali che saranno rilasciate in fase di registrazione.

La procedura per la compilazione e l'invio *on-line* della domanda dovrà essere completata **entro le ore diciotto del 2 novembre 2026.**

Qualora il candidato compili più volte il format *on-line*, si terrà conto unicamente dell'ultima domanda inviata nei termini.

La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione al concorso è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la sua presentazione, non permetterà più l'invio della domanda, ma soltanto l'accesso per la visione e la stampa della domanda precedentemente inviata.

Nella domanda il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità e ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni:

- 1a. il luogo di residenza;
- 2a. il tipo di Laurea Specialistica/Magistrale conseguita, con l'indicazione dell'Università e con le votazioni riportate nei singoli esami di profitto, la votazione dell'esame finale e la data di quest'ultimo;
- 3a. il conseguimento del Dottorato di Ricerca nel campo della Medicina con l'esatta indicazione dell'Università che l'ha rilasciato, la data e la votazione/giudizio finale;
- 4a. il possesso dei requisiti relativi alla non cumulabilità della borsa durante l'intero periodo di fruizione della stessa;
- 5a. di essere dipendente pubblico o insegnante di ruolo della scuola ma che verrà posto in aspettativa senza assegni dal datore di lavoro per tutta la durata della borsa qualora risultasse vincitore del concorso;
- 6a. di non ricoprire la carica di professore universitario di I e II fascia e categorie equiparate;
- 7a. di non essere ricercatore universitario e/o del CNR;
- 8a. l'indirizzo, comprensivo del codice di avviamento postale, del numero telefonico, del recapito di posta elettronica certificata e/o di posta elettronica, presso cui si chiede che siano trasmesse

le comunicazioni relative al concorso, con l'impegno di far conoscere tempestivamente le eventuali successive variazioni;

- 9a. di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;
- 10a. la posizione e/o qualifica scientifica attualmente ricoperta.

Unitamente alla domanda i candidati dovranno allegare i seguenti documenti (*esclusivamente in formato pdf*):

- 1b. copia di un documento di riconoscimento;
- 2b. elenco delle votazioni riportate nei singoli esami di profitto (*certificazione universitaria o elenco autocertificato e sottoscritto dal candidato*);
- 3b. dettagliato progetto di ricerca;
- 4b. lettera di benestare del Responsabile scientifico della ricerca presso l'Istituto o il Dipartimento italiano o straniero ospitante, nella quale sia espressa l'approvazione del progetto di ricerca proposto, sia per quanto riguarda il tema, sia per il periodo di tempo previsto. La lettera di benestare deve essere rilasciata su carta intestata con indicazione del nome e cognome del Responsabile scientifico della ricerca presso l'Istituto o il Dipartimento italiano o straniero e dallo stesso sottoscritta con firma leggibile. Detto documento, previa scansione, deve essere presentato come file in formato pdf;¹
- 5b. lettera di benestare del Direttore dell'Istituto o il Dipartimento italiano o straniero presso cui il candidato intende usufruire della borsa, sul progetto di ricerca presentato. La lettera di benestare deve essere rilasciata su carta intestata con indicazione del nome e cognome del Direttore dell'Istituto o del Dipartimento e dallo stesso sottoscritta con firma leggibile. Detto documento, previa scansione, deve essere presentato come file in formato pdf;²
- 6b. copia della Tesi di Dottorato di Ricerca. La Tesi di Dottorato dovrà essere allegata in formato pdf rispettando i limiti di capienza consentiti dalla piattaforma (15 Mb); *

* Solo nel caso in cui la Tesi risultasse di dimensioni superiori a quelle consentite dal sistema dovrà essere predisposto un link della stessa da riportare su un apposito file in formato pdf che dovrà essere allegato. Il link in cui dovrà essere caricato il corrispettivo file (*esclusivamente in formato pdf*) potrà essere predisposto attraverso piattaforme di servizi di cloud (*es One Drive, Google Drive ecc.*) e non dovrà prevedere limiti di scadenza né password di accesso (*si raccomanda di effettuare opportuna e preliminare verifica prima di allegare il file pdf in cui è riportato il link*).

NOTA: In caso di link non attivo/accessibile la domanda di partecipazione non verrà accolta;

- 7b. un numero massimo di dieci lavori, con relativo elenco, precisando se trattasi di pubblicazione o dattiloscritto e il nome di eventuali collaboratori. I dieci lavori (*pubblicazioni*), dovranno essere allegati singolarmente e in formato pdf rispettando i limiti di capienza consentiti dalla piattaforma (15 Mb per ciascun file);
- 8b. attestati e ogni eventuale altro titolo ritenuto utile;
- 9b. curriculum vitae et studiorum, in formato europeo, datato e sottoscritto dal candidato;
- 10b. elenco di tutti i documenti presentati (*titoli e pubblicazioni*), sottoscritto dal candidato (*detto elenco è un semplice riassunto di tutti i punti da 1b a 9b*).

Costituiscono motivo di non ammissione alla selezione: la mancata presentazione dei documenti di cui ai punti 1b), 3b), 4b), 5b), 6b) e 9b) del presente articolo.

NOTA: Al fine di prevenire difficoltà di apertura e consultazione da parte della Commissione giudicatrice, i singoli allegati in formato pdf dovranno essere salvati con nomi brevi (*Es: Doc. 1, Doc.2, ecc./Allegato 1, Allegato 2, ecc./Pubblicazione 1, Pubblicazione 2., ecc.*);

¹ Nel caso in cui i ruoli di Direttore e di Responsabile scientifico fossero ricoperti dalla medesima persona sarà possibile presentare un unico documento purché nello stesso risulti esplicitamente indicato l'assolvimento di entrambi i ruoli.

² Idem come nota 1.

L'Accademia può disporre l'esclusione di un candidato in qualsiasi momento della procedura, ove venga accertata la mancanza dei requisiti richiesti.

L'eventuale esclusione dalla selezione verrà comunicata agli interessati con provvedimento motivato.

Art. 5 **(Commissione giudicatrice)**

La Commissione giudicatrice, nominata dalla Classe di Scienze Fisiche, Matematiche e Naturali dell'Accademia Nazionale dei Lincei, è composta da tre o cinque membri, scelti tra i Soci dell'Accademia. Oltre a questi, potranno essere chiamati a far parte della Commissione anche membri esterni, scelti per la loro competenza nella disciplina oggetto del concorso.

La Commissione può svolgere i suoi lavori e riunirsi anche con modalità telematiche.

La Commissione giudicatrice, in via preliminare, può prevedere un colloquio cui sottoporre i candidati previa convocazione con almeno 15 giorni di preavviso.

Nessun rimborso è dovuto dall'Accademia ai candidati che sostengono il colloquio.

Al termine dei lavori, la Commissione giudicatrice redige la graduatoria degli idonei.

Il giudizio della Commissione è inappellabile.

Art. 6 **(Graduatoria)**

Ai fini della formazione della graduatoria degli idonei, la Commissione giudicatrice tiene conto della valutazione dei titoli e del risultato dell'eventuale colloquio, del progetto di ricerca presentato dal candidato, valutando sia la sua attitudine a svolgere, in genere, compiti di ricerca scientifica, sia la sua preparazione nel campo specifico degli studi che lo stesso si propone di compiere.

Sarà dichiarato vincitore della borsa di studio il candidato che, nella graduatoria degli idonei, si trovi collocato in posizione corrispondente al numero dei posti banditi.

Non sono previsti vincitori *ex-aequo*; in caso di parità di giudizio, la preferenza è determinata:

- a) dalla minore anzianità di conseguimento del titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione;
- b) in caso di ulteriore parità, dalla minore età del candidato.

La borsa, per rinuncia o decadenza del vincitore, può essere assegnata al successivo idoneo secondo l'ordine della graduatoria entro un mese dalla rinuncia o decadenza del vincitore.

Qualora il vincitore, entro tre mesi dalla data di inizio dell'attività di ricerca, rinunci alla borsa o decada dalla stessa per incompatibilità di cui all'art. 2 del presente bando, la borsa può essere conferita per il restante periodo al successivo idoneo in base alla disponibilità finanziaria residua e alla valutazione scientifica da parte del Responsabile scientifico della ricerca circa l'attribuzione della borsa per un periodo inferiore a quello inizialmente previsto.

Art. 7
(Esito della selezione)

L'Accademia provvederà a comunicare solo al vincitore l'esito della selezione. I candidati che siano risultati idonei in graduatoria potranno conoscere l'esito della selezione sul sito web dell'Accademia (www.lincai.it).

Art. 8
(Decorrenza)

Entro 15 giorni dalla comunicazione del conferimento della borsa, il vincitore dovrà inviare alla Segreteria dell'Accademia una lettera di accettazione della borsa stessa, debitamente sottoscritta con firma autentica e leggibile, all'indirizzo di posta elettronica: ufficio.premi@lincai.it.

Il mese di inizio, concordato con il Responsabile scientifico della ricerca, non potrà essere procrastinato oltre 90 giorni. L'eventuale differimento dovrà essere motivato da esigenze del progetto di ricerca o del borsista.

L'assegnatario della borsa che non dia inizio agli studi e alle ricerche in programma, entro il termine comunicato all'Accademia, decade dalla borsa stessa.

La fruizione della borsa può essere sospesa temporaneamente solo nel caso in cui il titolare debba assentarsi per gravidanza e puerperio o per malattia di durata superiore ad un mese.

I motivi di rinvio o sospensione della borsa devono essere debitamente comprovati.

L'assegnatario della borsa che, dopo aver iniziato l'attività di ricerca programmata non la prosegua regolarmente ed ininterrottamente per l'intera durata della stessa senza giustificato e comprovato motivo o che si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze, su proposta del Responsabile scientifico della ricerca, è dichiarato decaduto con motivato provvedimento del Direttore Generale dall'ulteriore utilizzazione della borsa.

Dell'avvio del relativo procedimento viene data comunicazione all'interessato, il quale ha la facoltà di far conoscere la propria posizione in merito mediante comunicazione scritta.

Della conclusione del procedimento, che potrà consistere o in una archiviazione degli atti o nel predetto provvedimento di decadenza, verrà data motivata comunicazione all'interessato.

Art. 9
(Pagamento della borsa)

Il pagamento della borsa verrà effettuato in rate mensili.

La prima rata verrà erogata solo dopo che il Responsabile scientifico della ricerca avrà accertato e comunicato all'Accademia che l'assegnatario della borsa ha iniziato l'attività presso la sede stabilita. La comunicazione dovrà essere effettuata esclusivamente mediante lettera formale su carta intestata (*scansionata in un apposito file in formato pdf*) all'indirizzo di posta elettronica: ufficio.premi@lincai.it.

La lettera di comunicazione di inizio attività deve essere rilasciata su carta intestata con indicazione del nome e cognome del Responsabile scientifico della ricerca presso l'Istituto o il Dipartimento italiano o straniero e dallo stesso sottoscritta con firma leggibile. Detto documento, previa scansione,

deve essere presentato come file in formato pdf e potrà essere inviato o dal candidato o direttamente dal Responsabile scientifico della ricerca.

Le altre rate saranno erogate nei mesi successivi salvo che il Responsabile scientifico della ricerca non comunichi che si siano verificate le condizioni di cui all'art. 2 e all'art. 8 del presente bando.

L'assegnatario della borsa che, una volta iniziata la ricerca, sia incorso nella dichiarazione di decadenza o abbia rinunciato alla fruizione della stessa è tenuto a restituire la rata anticipata e non maturata.

La richiesta di restituzione della rata sarà effettuata dal Direttore dei Servizi Amministrativi dell'Accademia come parimenti, a cura dello stesso Direttore, dovranno essere conteggiate le eventuali somme da restituire.

Art. 10 (Esito delle ricerche)

Entro tre mesi dalla scadenza di fruizione della borsa, l'assegnatario dovrà trasmettere all'Accademia una dettagliata relazione sulle ricerche compiute approvata dal Responsabile scientifico della ricerca. Tale relazione resta acquisita agli atti dell'Accademia.

Art. 11 (Trattamento dei dati personali)

I dati personali saranno trattati dall'Accademia Nazionale dei Lincei nel rispetto della normativa vigente come descritto nell'informativa consultabile alla pagina web dei [Lincei](http://www.lincei.it).

Art. 12 (Rinvio)

Il presente bando e la compilazione *on-line* per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione sono disponibili sul sito Internet dell'Accademia Nazionale dei Lincei: www.lincei.it.

Per ulteriori informazioni rivolgersi a: Ufficio Premi e Borse di Studio, Accademia Nazionale dei Lincei, Via della Lungara, 10, 00165 Roma, Tel. 06.68307831 – e-mail: ufficio.premi@lincei.it.

Roma, 6 agosto 2026.

IL PRESIDENTE
Roberto Antonelli