



ACCADEMIA NAZIONALE DEI LINCEI

IL PRESIDENTE

VISTO l'articolo 97, comma 4, della Costituzione ai sensi del quale agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni si accede mediante concorso;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni;

VISTO il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante "Codice in materia di protezione dei dati personali" e successive modificazioni;

VISTO Regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati;

ATTESO che, ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69, "a far data dal 1° gennaio 2010, gli obblighi di pubblicazione di atti e provvedimenti amministrativi aventi effetto di pubblicità legale si intendono assolti con la pubblicazione nei propri siti informatici da parte delle amministrazioni e degli enti pubblici obbligati";

VISTO il decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150, di "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" e successive modificazioni;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e successive modificazioni, tra le quali, il decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza,

correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;

VISTO il d.lgs. 8 aprile 2013, n. 39, recante "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190”;

VISTO il d.lgs. 25 maggio 2017, n. 75 ed in particolare l'art. 20, comma 2 e successive modificazioni ed integrazioni, secondo cui le amministrazioni pubbliche, in un'ottica di superamento del precariato, di riduzione del ricorso ai contratti a termine e della valorizzazione dell'esperienza professionale acquisita con rapporti di impiego flessibile, hanno la facoltà di bandire, per il triennio 2018-2020, in coerenza con il piano triennale dei fabbisogni di cui all'articolo 6 comma 2 dello stesso decreto legislativo, procedure concorsuali riservate, in misura non superiore al 50% dei posti disponibili, al personale non dirigenziale che possieda tutti i requisiti stabiliti puntualmente dal medesimo art. 20, comma 2;

VISTE le Circolari n. 3/2017, n. 1/2018 a n. 2/2018 del Ministero per la semplificazione a la pubblica amministrazione in materia di superamento del precariato;

CONSIDERATO che l'Accademia ha inteso avviare tali procedure concorsuali riservate, tenendo conto dell'oggetto dei contratti e delle professionalità degli interessati, ma in ogni caso ed in via prioritaria sulla base dell'occorrenza di figure professionali come specificamente individuate in sede di programmazione del fabbisogno di personale;

VISTA la delibera n. 114 del 24 luglio 2020 con cui il Consiglio di Presidenza ha approvato il Fabbisogno del personale per il triennio 2020-2022;

CONSIDERATO che nel Fabbisogno del personale per il triennio 2020-2022 è stata prevista la trasformazione della posizione vacante di area B (B1) in una posizione di area A(A1) e che per tale posizione si farà ricorso alla procedura prevista dall'articolo 20 comma 2 del dlgs. n. 25 maggio 2017 n. 75

VISTA che tale rimodulazione della dotazione organica è stata approvata dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica con nota n. DFP 0068120-P-26/10/2020;

CONSIDERATO che, ai sensi di quanto disposto dal piano del Fabbisogno del personale, il numero dei posti riservato alla procedura di stabilizzazione nel quadro delle ordinarie facoltà assunzionali dell'Accademia per l'anno 2020 è pari a n. 2 posti di qualifica C e a n. 1 posto di qualifica A1;

RITENUTO, pertanto, in relazione a quanto stabilito dal suddetto piano, di poter determinare che il processo di stabilizzazione, mediante procedura concorsuale riservata per acquisire il profilo di sorveglianza e custodia di luoghi soggetti a vigilanza della Soprintendenza archivistica e della Soprintendenza per i beni culturali, preveda l'inquadramento nella qualifica A1;

RITENUTO, pertanto, di indire, in base al piano del fabbisogno del personale, per l'anno 2020, una procedura concorsuale riservata per la copertura di n. 1 posto di qualifica A posizione economica A1 per il profilo di sorveglianza e custodia di luoghi soggetti a vigilanza della Soprintendenza archivistica e della Soprintendenza per i beni culturali.

DISPONE

Articolo 1

Numero e tipologia dei posti

È indetta una procedura concorsuale, per titoli e colloquio, a n. 1 posto di qualifica A, posizione economica A1, a tempo indeterminato, per il profilo di sorveglianza e custodia di luoghi soggetti a vigilanza della Soprintendenza archivistica e della Soprintendenza per i beni culturali. Il colloquio potrà essere svolto in via telematica secondo le disposizioni vigenti alla data di fissazione dello stesso.

Articolo 2

Requisiti di ammissione

Per l'ammissione alla procedura concorsuale riservata di cui all'art. 1 è richiesto il possesso di tutti i seguenti requisiti stabiliti dall'art. 20, comma 2, del d.lgs. 25 maggio 2017, n. 75:

- a) essere stato in servizio, anche per un solo giorno, successivamente alla data del 28 agosto 2015 (data di entrata in vigore della legge n. 124 del 2015) con contratto di lavoro flessibile presso l'Accademia Nazionale dei Lincei;
- b) aver maturato, alla data del 31 dicembre 2020, almeno tre anni di contratto di lavoro flessibile, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, presso l'Accademia Nazionale dei Lincei.

I candidati devono, altresì, essere in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;

- 2) godimento dei diritti civili e politici (i candidati di cittadinanza diversa da quella italiana devono godere dei corrispondenti diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza);
- 3) non aver riportato condanne penali anche non definitive e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- 4) idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori della procedura concorsuale riservata in base alla normativa vigente.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente oppure cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria devono possedere i seguenti requisiti:

- A. possesso, ad eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per cittadini della Repubblica;
- B. adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura concorsuale riservata.

Non possono accedere alla procedura concorsuale riservata coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, siano stati interdetti dai pubblici uffici ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10.01.1957, n 3.

Non possono essere ammessi alla procedura concorsuale riservata coloro che siano stati licenziati per motivi disciplinari a norma dei Contratti collettivi nazionali di lavoro stipulati per i comparti della Pubblica Amministrazione.

L'Accademia garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Art. 3

Domande a termini di presentazione

La domanda di partecipazione alla procedura concorsuale riservata, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al bando della procedura concorsuale riservata (All.

A), deve essere presentata all'Accademia Nazionale dei Lincei, Direzione Servizi Amministrativi via della Lungara 10 - 00165 Roma esclusivamente mediante raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine perentorio di trenta giorni a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso, del presente bando della procedura concorsuale riservata, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana IV serie speciale. (Il termine perentorio coincide con le ore 23,59 - ore italiana - del 30° giorno). La data di presentazione della domanda è comprovata dal timbro dell'Ufficio Postale.

Qualora il termine di scadenza per la presentazione delle domande cada in giorno festivo esso si intende differito al primo giorno non festivo immediatamente successivo.

Non sono valide le domande di partecipazione al concorso incomplete, irregolari ovvero presentate con modalità e/o tempistiche diverse da quelle previste dal presente bando.

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome a nome (le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubile) e codice fiscale;
- b) data e luogo di nascita;
- c) possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- d) il comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) di non avere riportato condanne penali (in caso contrario indicare le eventuali condanne riportate, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) e di non avere procedimenti penali pendenti, dei quali eventualmente deve essere specificata la natura;
- f) di essere possesso del seguente titolo di studio valido per l'accesso alla posizione A1;
- g) la posizione di inquadramento per la quale intende concorrere determinata in coerenza con l'attività svolta presso l'Accademia con i contratti di lavoro flessibile che danno titolo alla partecipazione alla presente procedura concorsuale riservata;
- h) possesso dei requisiti indicati alle lettere a) e b) del precedente articolo 2 del presente bando;
- i) i titoli di servizio valutabili ai fini della presente procedura concorsuale riservata che sono esclusivamente i contratti di lavoro flessibile stipulati con l'Accademia riferiti agli otto anni precedenti alla data del 31 dicembre 2020;

- j) di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego cui la procedura concorsuale riservata si riferisce;
- k) eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di eventuali risoluzioni di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- l) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lett. d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10.1.1957, n. 3, ovvero non essere cessato dal servizio a seguito di licenziamento disciplinare;
- m) possesso di eventuali titoli di preferenza a parità di merito, elencati nell'art. 9 del presente bando, come previsto dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 a successive modificazioni ed integrazioni, posseduti alla data di scadenza del presente bando;
- n) il domicilio ed il recapito al quale si desidera che vengano effettuate eventuali comunicazioni con l'impegno a segnalare tempestivamente le variazioni che dovessero intervenire successivamente.

I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono dichiarare, inoltre, di avere adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici ovvero i motivi del mancato godimento.

I candidati portatori di handicap, ai sensi della legge 104/1992 e successive modificazioni ed integrazioni e della legge n. 68/1999, dovranno fare esplicita richiesta in relazione al proprio handicap, riguardo all'ausilio necessario nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento del colloquio. Essi dovranno produrre idonea certificazione medica al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire i benefici richiesti. La mancata indicazione nella domanda degli ausili necessari esonera l'Amministrazione da ogni incombenza in merito.

Le domande, redatte in conformità dell'allegato schema "A", dovranno contenere in modo esplicito tutte le dichiarazioni di cui sopra; l'omissione di una sola di esse, ne determinerà l'invalidità con l'esclusione degli aspiranti dalla procedura concorsuale riservata.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli circa la veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese; in caso di false dichiarazioni sono applicabili le disposizioni previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e dagli art. 483, 485, e 486 del codice penale.

Nell'oggetto della mail inviata tramite posta elettronica certificata deve essere indicato: **domanda di partecipazione alla procedura concorsuale riservata A1.**

L'Amministrazione non è responsabile del mancato ricevimento da parte del candidato delle comunicazioni relative alla procedura concorsuale in caso di inesatte o incomplete dichiarazioni da parte del candidato circa il proprio recapito ovvero di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito rispetto a quello indicato nella domanda, nonché in caso di eventuali disguidi postali o informatici, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Il candidato dovrà barrare apposita domanda di partecipazione alla procedura concorsuale riservata la casella della posizione per la quale intende concorrere riferita alla sorveglianza e custodia di luoghi soggetti a vigilanza della Soprintendenza archivistica e della Soprintendenza per i beni culturali. Qualora fossero inviate più domande, l'Amministrazione considererà valida esclusivamente la domanda pervenuta per ultima presso la suddetta casella di posta elettronica certificata.

Art. 4

Esclusione dal concorso

Il candidato è ammesso al concorso con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione. L'amministrazione può disporre l'esclusione del candidato in qualsiasi momento della procedura concorsuale, ove venga accertata la mancanza dei requisiti richiesti.

L'eventuale esclusione dal concorso verrà comunicata agli interessati con provvedimento motivato.

Art. 5

Commissione esaminatrice

Con successivo provvedimento, secondo quanto disposto dall'art. 35, comma 3, lettera e), 35-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e dall'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994, sarà nominata una Commissione esaminatrice composta da esperti di provata competenza nelle materie oggetto del concorso.

La Commissione sarà composta nel rispetto delle norme sulla parità di genere. Le funzioni di segretario saranno svolte da un dipendente dell'Area C del ruolo del personale dell'Accademia Nazionale dei Lincei.

Art. 6

Valutazione dei titoli di servizio

Per la posizione di inquadramento oggetto della presente procedura concorsuale riservata, la Commissione dispone complessivamente di 40 punti per la valutazione dei titoli di

servizio dichiarati dal candidato nella domanda di partecipazione alla procedura concorsuale riservata (All. A) secondo i criteri di seguito indicati.

Sono valutabili i servizi svolti dal candidato con contratto di lavoro flessibile presso l'Accademia negli ultimi otto anni precedenti alla data del 31 dicembre 2020, esclusi quelli che concorrono alla maturazione del requisito di ammissione alla presente procedura concorsuale riservata.

Gli anni di servizio sono calcolati mediante la somma di tutti i periodi indicati nei contratti di lavoro flessibile dichiarati dal candidato nella domanda di partecipazione che rispettano le condizioni indicate nel presente bando, detratto il periodo triennale necessario per la partecipazione della presente procedura.

Per ciascuno anno di contratto, detratti quelli che integrano il requisito di partecipazione alla procedura concorsuale riservata, sono attribuiti al candidato **8 punti**.

All'esito del conteggio, l'eventuale residuo mensile sarà equiparato ad un anno se superiore al semestre.

L'Amministrazione si riserva di effettuare idonei controlli sul contenuto delle dichiarazioni presentate dai candidati, ai sensi dell'art 71 del citato decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere. Le dichiarazioni mendaci sono perseguite a norma di legge.

Art. 7 Colloquio

Per la valutazione del colloquio la Commissione dispone complessivamente di **30 punti**.

Per la posizione di inquadramento oggetto della presente procedura concorsuale riservata, il colloquio verterà sull'accertamento dell'esperienza maturata riferita alla sorveglianza e custodia di luoghi soggetti a vigilanza della Soprintendenza archivistica e della Soprintendenza per i beni culturali dal candidato nell'ambito dell'attività svolte presso l'Accademia con i contratti di lavoro flessibile di cui è stato titolare, con specifico riferimento alla posizione di inquadramento per cui il medesimo concorre

Il colloquio verterà anche sull'accertamento della conoscenza della lingua inglese, nonché sull'accertamento della conoscenza delle applicazioni informatiche più in uso.

Il colloquio si intende superato con una **votazione di almeno 21/30**.

Il colloquio potrà essere svolto in via telematica secondo le disposizioni vigenti alla data di fissazione dello stesso

Al candidato sarà data comunicazione mediante pubblicazione nel sito web di questa Accademia (<http://www.lincci.it>, nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso) del luogo e del giorno in cui lo stesso si svolgerà almeno due giorni prima dell'espletamento della prova stessa. Contestualmente sarà data comunicazione al candidato dei punti assegnati all'esito della valutazione dei titoli di servizio dichiarati nella domanda di partecipazione.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio il candidato dovrà essere munito di un documento di riconoscimento in corso di validità provvisto di fotografia, pena la non ammissione alla prova, e di una copia fotostatica del documento stesso che rimarrà agli atti dell'Amministrazione.

L'assenza del candidato al colloquio sarà considerata come rinuncia alla procedura concorsuale riservata qualunque ne sia la causa.

Le sedute per lo svolgimento del colloquio sono pubbliche.

Al termine della seduta dedicata al colloquio la Commissione esaminatrice forma l'elenco relativo al candidato esaminato con l'indicazione del voto riportato che sarà affisso nella sede degli esami.

La votazione complessiva è determinata dalla somma del punteggio conseguito a seguito della valutazione dei titoli e del colloquio.

Art. 8 **Titoli di preferenza**

I candidati che abbiano superato il colloquio dovranno far pervenire all'Accademia dei Lincei, Area Risorse Umane Ufficio Personale Tecnico-Amministrativo via della Lungara, 10 – 00165 Roma, entro il termine perentorio di 4 giorni che decorrono dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale, i documenti attestanti il possesso dei titoli di preferenza ovvero le dichiarazioni sostitutive, ai sensi degli artt., 46 a 47 del D.P.R. n. 445/2000, circa il possesso dei predetti titoli di seguito elencati e già indicati nella domanda.

Coloro che intendano avvalersi di una delle riserve di cui all'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, ovvero che abbiano titoli di preferenza e/o precedenza dovranno farne espressa dichiarazione nella domanda di partecipazione al concorso; in mancanza di tale dichiarazione al candidato non verrà concesso il beneficio della riserva.

Da tali documenti e dalle dichiarazioni sostitutive dovrà risultare il possesso dei predetti titoli alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura concorsuale riservata.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli circa la veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

A parità di titoli, la preferenza di assunzione della minore età del candidato come previsto della Legge n. 127/1997 a successive modificazioni.

Art. 9 **Graduatoria di merito**

La Commissione esaminatrice, terminato il colloquio, redige la graduatoria di merito riferita alla "sorveglianza e custodia di luoghi soggetti a vigilanza della Soprintendenza archivistica e della Soprintendenza per i beni culturali.", attribuendo al candidato un punteggio risultante dalla somma del punteggio attribuito per la valutazione dei titoli di servizio e del punteggio del colloquio, tenute presenti le disposizioni in materia di riserva e di "preferenza". A parità di punteggio verranno valutati nell'ordine i titoli preferenziali di cui al decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994, articolo 5 e sarà preferito il candidato più giovane di età, ai sensi del comma 9 dell'articolo 2 della legge n. 191 del 1998.

Tale graduatoria viene sottoposta al Consiglio di Presidenza dell'Accademia che delibera l'approvazione della graduatoria definitiva e procede alla dichiarazione del vincitore, nei limiti del posto messo a concorso.

E' dichiarato vincitore, sotto condizione dell'accertamento, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, del possesso dei requisiti dichiarato dal candidato nella domanda di partecipazione, il candidato utilmente collocato in graduatoria, nel limite del posto messo a concorso.

La graduatoria di merito sarà pubblicata sul sito Internet dell'Accademia Nazionale dei Lincei e ne sarà data notizia nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana, 4ª serie speciale, Concorsi ed esami.

Dalla pubblicazione in Gazzetta Ufficiale della Repubblica decorrono i termini per le eventuali impugnative.

Art 10

Presentazione dei documenti per la costituzione del rapporto di lavoro

Il candidato dichiarato vincitore della procedura selettiva dovrà, a pena di decadenza, presentare, o far pervenire, a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento, da indirizzare a Accademia Nazionale dei Lincei via della Lungara, 10, 00165 Roma, entro il

termine perentorio di trenta giorni decorrenti dalla data di ricevimento dell'apposita comunicazione, la seguente documentazione:

- a) dichiarazione, sottoscritta sotto la propria responsabilità ai sensi degli articoli 38, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 18 dicembre 2000, n. 445, attestante che gli stati, fatti e qualità personali, suscettibili di modifica, dichiarati nella domanda di ammissione al concorso, non hanno subito variazioni; a norma degli articoli 71, 75 e 76 del citato d.P.R. 445/2000, l'Accademia ha facoltà di effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle predette dichiarazioni con le conseguenze previste in caso di dichiarazioni non veritiere o mendaci;
- b) dichiarazione ai sensi del suindicato d.P.R. 445/2000 da cui risulti di non essere/essere stato/a condannato/a anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale;
- c) dichiarazione circa l'insussistenza delle situazioni di incompatibilità previste dall'articolo 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.
- d) dichiarazione ai sensi del suindicato d.P.R. 445/2000 di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di optare per il rapporto di impiego presso questa Accademia.

L'amministrazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore del concorso. Inoltre, l'amministrazione ha la facoltà di effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda di ammissione al concorso.

Comporta l'immediata risoluzione del contratto la mancata o incompleta consegna della documentazione richiesta nel termine prescritto ovvero la mancata presa di servizio, senza giustificato motivo, entro il termine indicato dall'Accademia o la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione.

Art. 11

Assunzione in servizio

Il candidato dichiarato vincitore del concorso, che risulterà in possesso dei prescritti requisiti ed in regola con la documentazione di cui al precedente art. 12, dovrà stipulare apposito contratto individuale di lavoro, secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

Il vincitore, per il quale verrà disposta l'assunzione in relazione a quanto previsto dal presente bando, sarà assunto a tempo indeterminato ed inquadrato, in prova, nella area A – posizione economica A1, nel ruolo del personale dell'Accademia Nazionale dei Lincei.

Il vincitore, assunto in servizio a tempo indeterminato, sarà soggetto ad un periodo di prova della durata prevista dalle vigenti norme contrattuali nonché ad un ciclo formativo che verrà definito successivamente all'assunzione.

Art. 12

Accesso agli atti del concorso e responsabile del procedimento

L'accesso alla documentazione attinente ai lavori concorsuali è differito fino alla conclusione dell'iter procedurale curato dalla Commissione esaminatrice.

Ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modificazioni, il responsabile del procedimento derivante dal presente bando è il Dirigente della Direzione dei Servizi amministrativi, dott. Francesco Paolo Fazio, Direttore dei Servizi Amministrativi – recapito telefonico 06 68027231 – 06 68806597 indirizzo e-mail francescopaolo.fazio@lincei.it.

Art 13

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) n. 679/2016 i dati forniti saranno trattati per le sole finalità concorsuali e conformemente ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela della riservatezza e dei diritti degli interessati, nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento, dal D. Lgs 196/2003 e s.m.i., nonché dai provvedimenti emanati dal Garante, come di volta in volta applicabili.

Il trattamento dei dati avviene con il supporto di mezzi cartacei, informatici o telematici; sono adottate misure di sicurezza atte a evitare i rischi di accesso non autorizzato, di distruzione o perdita, di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta.

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

Ogni candidato gode dei diritti di cui all'art. 7 del decreto legislativo n. 196/2003, tra i quali figura quello di accesso ai dati che lo riguardano, nonché il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge ed il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi illegittimi.

Art 14
Pubblicità

Del presente bando sarà data pubblicità mediante avviso pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale – IV Serie Speciale "Concorsi ed esami".

Il testo integrale sarà reso noto mediante pubblicazione nel sito web: <http://www.lincci.it>, nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso.

Art 15
Norme finali e di rinvio

Per quanto non previsto dal presente bando, valgono, in quanto applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nel decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche, nelle disposizioni citate in premessa e nel vigente C.C.N.L.

Avverso il presente bando di concorso è proponibile ricorso nei termini e secondo le modalità previste dalla legge.

IL PRESIDENTE
Giorgio Parisi

ALLEGATO A

Schema esemplificativo della domanda

Domanda di partecipazione alla procedura concorsuale riservata

ACCADEMIA NAZIONALE DEI LINCEI

Via della Lungara, 10

00165 ROMA

II/La sottoscritto/a

nome _____

Cognome _____

C.F. _____

chiede di partecipare alla procedura concorsuale riservata, per titoli e colloquio, a n. 1 posto di categoria A, posizione economica Al, a tempo indeterminato, riservata ai titolari di contratti di lavoro flessibile in Accademia ai sensi dell'art. 20, comma 2, del D.I s. 75/2017.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace (art. 76, D.P.R. 445/2000)

Dichiara

Ai sensi degli artt. 19, 19 bis, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

1) _____ di essere nato/a il _____ a _____ (Prov. _____);

2) di risiedere in _____ (Prov. _____).

via _____ n. _____ telefono _____

fisso _____ telefono cellulare _____;

3) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o di altro paese dell'Unione Europea) _____ o di essere in una delle condizioni specificate all'art. 2 del presente bando della procedura concorsuale riservata _____

4) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (se cittadino membro dell'Unione Europea o di altro Paese straniero);

5) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di _____

(Prov.). In caso di mancata iscrizione o cancellazione dalle liste medesime, specificare i motivi.

6) di non avere riportato condanne penali anche non definitive e di non avere procedimenti penali in corso.

In caso contrario, indicare la data del provvedimento di condanna penale a l'autorità giudiziaria che lo ha emesso (Indicare anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono giudiziale, non menzione, ecc.) ed i procedimenti penali in corso.

7) di essere in possesso del seguente titolo di studio valido per l'accesso alla posizione A1.....

8) di voler concorrere per i posti riservati alla seguente area di inquadramento:

sorveglianza e custodia di luoghi soggetti a vigilanza della Soprintendenza archivistica e della Soprintendenza per i beni culturali

(NB, barrare la casella in base alle specifiche esperienze professionali di lavoro prestate in Accademia);

9) di essere stato in servizio presso codesto Ente, anche per un solo giorno, successivamente alla data del 28 agosto 2015 (data di entrata in vigore della legge n. 124 del 2016) con contratto di lavoro flessibile, ai sensi dell'art. 20, comma 2, del Dlgs, n. 76/2017;

10) di aver prestato complessivamente presso l'Accademia con contratti di lavoro flessibile negli otto anni precedenti alla data del 31 dicembre 2020, i seguenti servizi:

TIPOLOGIA CONTRATTUALE	OGGETTO DEL CONTRATTO	DURATA
		Dal.....Al.....
		Dal.....Al.....
		Dal.....Al.....
		Dal.....Al.....
		Dal.....Al.....

NB. sono consapevole che sul periodo complessivamente prestato i periodi di contratto necessari per l'ammissione alla presente procedura concorsuale riservata - art. 2 lett. b del bando (periodo triennale) - saranno computati esclusivamente come requisito per l'ammissione e non concorreranno all'attribuzione del punteggio riferito alla valutazione dei titoli di servizio.

- 11) per quanto riguarda gli obblighi militari/ servizio civile/servizio civile nazionale, di essere nella seguente posizione:
dal (indicare gg/mm/aa)_____ al (Indicare gg/mm/aa)_____
- 12) di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale la procedura concorsuale riservata si riferisce;
- 13) di **aver/di non aver** prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di eventuali risoluzioni di precedenti rapporti di pubblico impiego (1);
(depenare una delle due condizioni)
- 14) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d) T.U. approvato con D.P.R. 10.1.57, n. 3 per avere conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ovvero non essere cessato dal servizio a seguito di licenziamento disciplinare;
- 15) di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza di cui all'art. 8 del bando della procedura concorsuale riservata
- _____
- _____
- _____
- _____ (2)_
- 16) di avere necessità dei seguenti ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della L.104/92 (come risulta da allegata certificazione)
- _____

(1) Indicare le pubbliche amministrazioni, il tipo di servizio, la durata e le eventuali cause di risoluzione del rapporto di impiego,

(2) Indicare l'eventuale possesso di uno o più titoli di preferenza a parità di valutazione, come da elenco di cui all'art. 8 del presente bando.

Il/la sottoscritt... elegge, ai fini della procedura concorsuale riservata, il proprio domicilio in:

Via _____ n _____

Città _____ provincia _____ cap _____

Telefono fisso _____

Telefono cellulare _____

Indirizzo posta elettronica _____

Posta PEC _____

Impegnandosi a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione

Dichiara di essere consapevole che L'Amministrazione non assume nessuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario o per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del concorrente o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per gli eventuali disguidi postali o telegrafici/telematici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Dichiara di essere consapevole che nell'ambito della presente procedura la domanda in cui non sia barrata la casella di opzione per l'area di custodia e sorveglianza determinerà l'automatica esclusione dalla partecipazione alla procedura concorsuale riservata a che in caso di pluralità di domande sarà considerata valida solo la domanda pervenuta per ultima presso la casella di poste elettronica.

Dichiara di essere a conoscenza che la presente domanda e i file ad essa allegati, da inviarsi a mezzo posta elettronica certificata, devono essere in formato PDF ed il messaggio, la domanda e gli allegati non devono pesare complessivamente più di due mega-byte. L'eventuale disguido nel recapito di PEC determinato dal superamento della dimensione massima del messaggio consentita sarà imputabile esclusivamente al candidato il quale, pertanto, non potrà sollevare eccezioni di sorta in merito. Dichiara, inoltre, di essere consapevole che l'Accademia Nazionale dei Lincei può utilizzare i dati contenuti nella presente dichiarazione esclusivamente nell'ambito e per i fini Istituzionali della Pubblica Amministrazione ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

Data _____

Firma
