



Accademia Nazionale dei Lincei

**PIANO DEGLI INDICATORI
E
RISULTATI ATTESI DI BILANCIO
2022-2024**

(art. 19 decreto legislativo 31 maggio 2011, n. 91)

Sommario

INTRODUZIONE.....	3
1. PRESENTAZIONE DELL'ENTE	3
1.1 CHI SIAMO, MISSIONE E ORGANIZZAZIONE.....	3
1.3 RISORSE UMANE	5
1.4 LE RISORSE FINANZIARIE	6
2. LA PIANIFICAZIONE TRIENNALE.....	7
3. LA PROGRAMMAZIONE ANNUALE.....	9

INTRODUZIONE

1. PRESENTAZIONE DELL'ENTE

1.1 CHI SIAMO, MISSIONE E ORGANIZZAZIONE

L'Accademia Nazionale dei Lincei (d'ora in poi, Accademia) è la più antica accademia scientifica nazionale del mondo. È stata fondata nel 1603 da Federico Cesi, Francesco Stelluti, Anastasio De Filiis e Johannes van Heeck, con lo scopo di costituire un luogo di incontri scientifici tra studiosi al fine di approfondire la conoscenza della scienza e diffonderla; annoverò tra i suoi primi Soci sodali Galileo Galilei.

L'Accademia, da statuto, è un ente pubblico non economico di alta cultura, è costituita dai Soci e tale composizione associativa ne caratterizza la struttura e l'attività. L'Accademia ha lo scopo di promuovere, coordinare, integrare e diffondere le conoscenze scientifiche nelle loro più elevate espressioni nel quadro dell'unità e universalità della cultura.

A questi fini tiene Assemblee e Adunanze delle Classi Riunite o delle singole Classi, organizza congressi, conferenze, convegni e seminari nazionali e internazionali; partecipa con i propri Soci ad analoghe manifestazioni italiane e straniere e può assumere la rappresentanza anche internazionale di consimili Istituzioni culturali; promuove e realizza attività e missioni di ricerca; conferisce premi e borse di studio; pubblica i resoconti delle proprie tornate e le note e memorie in esse presentate nonché gli atti dei congressi, convegni e seminari e di altre iniziative da essa promosse. Inoltre, fornisce — su richiesta e anche di sua iniziativa — pareri ai pubblici poteri nei campi di propria competenza; eventualmente formula proposte.

A tali macroattività si aggiungono la gestione del museo di Villa Farnesina, che tra l'altro espone affreschi di Raffaello Sanzio e della sua bottega, della

Biblioteca accademica e corsiniana e degli archivi storici dell'Accademia, che comportano il contatto con utenti, studiosi e visitatori.

Le deliberazioni relative al governo dell'Accademia sono adottate dal Consiglio di Presidenza, eletto dai Soci.

Il Consiglio di Presidenza delibera su tutti gli oggetti concernenti il personale ed i servizi dell'Accademia salvo quanto è espressamente demandato ad altri organi da norme di Legge, dello Statuto o del Regolamento.

Le deliberazioni del Consiglio, aventi carattere amministrativo, vengono eseguite, tramite il Cancelliere, direttore generale dell'Accademia e capo del personale dell'Accademia, e gli altri dirigenti, a cura dell'Accademico Amministratore, il quale adotta gli atti all'uopo necessari e verifica la proficuità dell'azione amministrativa svolta. Il Presidente impartisce, d'accordo con l'Accademico Amministratore, le eventuali direttive per l'esecuzione delle deliberazioni delle Classi Riunite e del Consiglio di Presidenza.

L'Accademia ha la sua unica sede a Roma, presso il Palazzo Corsini. La struttura amministrativa dell'Accademia, che ha la funzione di garantire l'efficace svolgimento delle attività istituzionali dei Soci, è articolata nella seguente rappresentazione:



L'area "Segreteria" si occupa dei rapporti con gli organi dell'Accademia, della segreteria delle Classi e delle Commissioni permanenti, di Villa Farnesina, del supporto all'organizzazione di convegni, conferenze, congressi e seminari, del supporto amministrativo per l'assegnazione di premi e borse di studio,

della redazione degli atti e delle pubblicazioni accademiche, del supporto ai rapporti internazionali, dell'archivio storico e generale, dei servizi informatici, del sito web, di alcuni servizi comuni (spedizioni, protocollo informatico, magazzino pubblicazioni).

Nell'area "Servizi amministrativi" rientrano le attività riguardanti la contabilità, il bilancio, l'amministrazione del patrimonio e i servizi tecnici, l'amministrazione del personale, gli acquisti, gli investimenti e il supporto giuridico.

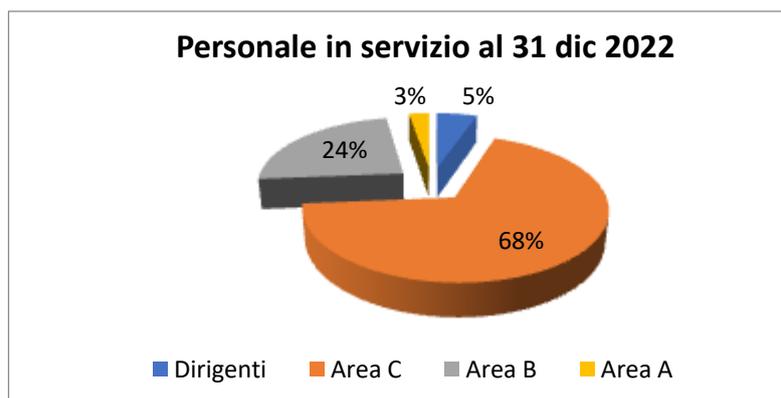
L'area "Biblioteca" gestisce, con l'obiettivo di conservare, accrescere e valorizzare, un importante patrimonio caratterizzato da cospicui fondi manoscritti e a stampa, frutto di acquisti, doni e lasciti, testimonianza preziosa della cultura occidentale e orientale. La Biblioteca si compone di tre sezioni: la Sezione Corsiniana, la Sezione Accademica, che conserva il nucleo originario della Biblioteca del suo fondatore Federico Cesi, l'Archivio Storico e i volumi pervenuti o per lascito o per donazione o per acquisto all'Accademia, e la Sezione Orientale, costituitasi nel 1924 a seguito della donazione, da parte di Leone Caetani, della sua ricchissima biblioteca di orientalistica, aggiuntasi al Fondo Michele Amari, acquisito nel 1889. La Biblioteca è aperta al pubblico.

1.3 RISORSE UMANE

Le risorse umane dell'Accademia Nazionale dei Lincei sono rappresentate nella seguente tabella:

PERSONALE IN SERVIZIO al 31 dicembre 2021 e previsione 2022

Dirigenti		Area C		Area B		Area A		Area A, B e C	
2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022
2	2	25	26	10	9	1	1	36	36



	Personale in servizio al 31 dic 2021			
	Segreteria	Servizi Ammin.	Biblioteca	TOTALE
Dirigenti		1	1	2
Area C	13	7	5	25
Area B	4	3	3	10
Area A		1		1
Totale	17	12	9	38

1.4 LE RISORSE FINANZIARIE

L'Accademia dispone annualmente di un livello costante di risorse finanziarie, che risultano limitate rispetto allo sviluppo di attività che si intendono sviluppare. Ciò induce ad una rilevante azione di efficientamento nell'impiego delle stesse. Le risorse finanziarie, distribuite per Missione e programma, a disposizione dell'Accademia per il perseguimento degli obiettivi del 2022, come da bilancio di previsione approvato dall'Assemblea delle Classi Riunite, sono di seguito riportate:

Missione	Programma	Stanziamenti	
		Competenza	Cassa
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali e paesaggistici	Valorizzazione del patrimonio culturale e del sistema museale (cod. 013)	660.351,00	669.764,69
	Tutela e valorizzazione dei beni librari, promozione e sostegno del libro e dell'editoria (cod. 010)	1.260.260,00	1.292.142,97
TOTALE MISSIONE		1.920.611,00	1.961.907,66
Ricerca e innovazione	Ricerca educazione e formazione in materia di beni e attività culturali (cod. 004)	1.238.702,00	1.267.861,02
Servizi istituzionali e generali delle Amministrazioni pubbliche	Servizi e affari generali per le Amministrazioni di competenza (cod. 003)	2.960.478,00	4.759.743,83
Partite di Giro	Partite di Giro	1.439.000,00	1.502.292,69
Fondi da ripartire	Fondi di riserva	-	-
TOTALE SPESE		7.558.791,00	9.491.805,20

Da un punto di vista qualitativo, nei limiti delle disponibilità l'Accademia sta cercando di stanziare in bilancio risorse per effettuare investimenti sulla base di programmi di attività.

2. LA PIANIFICAZIONE TRIENNALE

Il presente Piano è costruito nell'ottica di individuare un numero limitato di obiettivi strategici, qualificandosi in tal senso come piano selettivo. Tali obiettivi sono collegati alle priorità politiche dell'Accademia e alle sue aree strategiche e da quelli discendono poi gli obiettivi operativi che coinvolgono trasversalmente la struttura organizzativa dell'Accademia, consentendo il presidio in maniera sinottica delle informazioni utili ai tre cicli (controllo strategico, ciclo della performance e programmazione finanziaria).

Il Piano contiene al suo interno il collegamento con il piano di prevenzione della corruzione, nel quadro della necessaria e richiesta integrazione degli obiettivi di prevenzione della corruzione, nell'ambito delle procedure amministrativo-gestionali, con il Piano della Performance.

Le priorità politiche lungo le quali saranno indirizzate le azioni programmatiche dell'Accademia sono: divulgazione scientifica e culturale, celebrazioni del "Trittico dell'ingegno italiano", valorizzazione del patrimonio librario, archivistico e artistico, innovazione ed efficienza organizzativa e di processo. Il processo di pianificazione 2022-2024 è stato basato sulla ripresa "ordinaria" delle attività istituzionali a seguito della emergenza sanitaria causata dalla pandemia da Covid-19 e dalla priorità strategica di rendere fruibile il patrimonio librario e archivistico dell'Accademia per via digitale.

L'Accademia avvierà le attività per il trasferimento della Biblioteca dell'illustre socio linceo Giuseppe Galasso, che arricchirà il patrimonio librario della Biblioteca dell'Accademia dei Lincei e Corsiniana, dandogli certamente maggior lustro, ma soprattutto potrà costituire un polo di riferimento per ricerche storiche sul Mezzogiorno. La biblioteca del prof. Galasso è stata dichiarata di interesse culturale dal Ministero della Cultura con i suoi 32.000 volumi circa.

L'Accademia continuerà ad essere fortemente impegnata a contribuire alla realizzazione di iniziative di respiro nazionale per condividere con la più vasta utenza possibile progetti scientifici per celebrare anniversari di grandi personalità nel campo scientifico ed umanistico, in particolare l'Accademia ha avviato "*Il Trittico dell'ingegno italiano*", una serie di iniziative con le quali i Lincei intendono celebrare, in un percorso unitario, i centenari di Leonardo (2019), Raffaello (2020) e Dante (2021). Nel 2019 sono state realizzate mostre per celebrare i 500 anni dalla morte di Leonardo. Per le celebrazioni dei 700 anni dalla morte di Dante Alighieri Dante è stata realizzata una mostra e nel 2022 si realizzeranno: "La ricezione della Commedia dai Manoscritti ai media" e "Con gli occhi di Dante. L'Italia artistica di Dante".

Al contempo, saranno garantiti l'efficiente funzionamento delle strutture ed il continuo efficientamento dei processi mediante l'innovazione tecnologica. In particolare, sotto il profilo dell'innovazione saranno avviati progetti riguardanti l'organizzazione di banche dati e informazioni per rendere più efficiente la loro elaborazione, lo studio di fattibilità per l'introduzione di un nuovo sistema di protocollo con sistema documentale e di conservazione oltre che portare avanti progetti per la modernizzazione delle infrastrutture e

il miglioramento della sicurezza dei sistemi, anche mediante l'elaborazione di una bozza di un documento di policy informatica.

L'Accademia continuerà a ridurre il divario di fabbisogno di personale, acuito dal decennale blocco del turn over e dalle recenti politiche di prepensionamento mediante l'avvio di nuove procedure concorsuali finalizzate alla selezione di personale altamente qualificato e rispondente alle prioritarie esigenze di rafforzare alcuni ambiti dell'organizzazione e per colmare le esigenze professionali mancanti, in particolare di carattere tecnico.

Durante l'emergenza sanitaria da Covid-19, il lavoro agile ha rappresentato la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa per la maggior parte dei dipendenti pubblici. L'istituto del lavoro agile ha avuto in Accademia una rilevante applicazione, imposta dall'emergenza sanitaria. Di conseguenza, ha prodotto la spinta propulsiva che ha consentito l'avvio sia di un forte processo di modernizzazione digitale sia di una nuova visione nella gestione delle risorse umane impiegate.

Sotto il profilo dei rapporti internazionali nel 2022, tra le diverse iniziative in cui sarà impegnata l'Accademia, si evidenziano il supporto alla partecipazione dell'Accademia a "Science 20" in Indonesia e la stesura di nuovi accordi nell'ambito dei rapporti bilaterali con accademie nazionali straniere.

L'Accademia continuerà ad assicurare efficacemente le attività di comunicazione istituzionale quale leva di implementazione delle finalità istituzionali dell'Accademia, al fine di favorire la diffusione della corretta informazione scientifica e la conoscenza degli interventi e delle azioni promosse verso le autorità istituzionali e i cittadini. Proseguirà pertanto l'azione di programmazione ed attuazione delle iniziative di comunicazione esterna ed interna attraverso canali tradizionali ed innovativi ed in particolare per sviluppare la dimensione internazionale.

3. LA PROGRAMMAZIONE ANNUALE

La programmazione annuale è la parte di processo finalizzata alla definizione del piano operativo dell'anno 2022, ossia all'individuazione degli obiettivi

annuali che costituiscono i traguardi intermedi perseguibili attraverso progetti ed attività da porre in essere nel corso dell'anno per assicurare il conseguimento dell'obiettivo triennale cui si riferiscono.

La programmazione annuale si articola in obiettivi, indicatori e target ed ha un riferimento alle strutture organizzative coinvolte nella realizzazione di tali obiettivi, il che consente di avere una visione maggiormente analitica dei risultati attesi e condivisi per l'annualità di riferimento da parte di ogni singolo area organizzativa dell'Accademia. Risulta importante evidenziare il concetto della "trasversalità organizzativa" non solo degli obiettivi strategici, ma anche di quelli operativi, con cui si supera il principio della attribuzione verticale degli obiettivi alle strutture organizzative.

Il Piano degli obiettivi per ciascuna missione-programma per l'anno 2022 è riportato di seguito.

Missione	Programma	Piano degli indicatori	Indicatore	Target	
Ricerca e innovazione	Ricerca educazione e formazione in materia di beni e attività culturali	Garantire lo svolgimento delle attività per assegnazione di premi e borse di studio, per relazioni internazionali, per la redazione di pubblicazioni e per il funzionamento delle Commissioni lincee	(n. procedure concluse nei tempi / n. bandi emanati) *100	target = 80% - 90%	
			(N. pubblicazioni mandate in stampa / N. pubblicazioni da lavorare) * 100	target = 60% - 80%	
			Livello della qualità del servizio	target = alto	
Servizi istituzionali e generali delle Amministrazioni pubbliche	Servizi affari generali per le Amministrazioni di competenza	Attivare azioni per l'efficiente funzionamento dei sistemi informatici e per lo sviluppo di nuovi progetti.	Realizzazione attività	(SI/NO)	
			Realizzazione	(SI/NO)	
		Continuare le attività per lo svolgimento delle procedure concorsuali	Grado di realizzazione del piano delle attività dell'anno	target tra 95% e 100%	
		Predisporre banche dati di informazioni contabili, finanziarie e di consistenza patrimoniale e impiantistica al fine di migliorare l'elaborazione di dati	Realizzazione	(SI/NO)	
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali e paesaggistici	Tutela e valorizzazione dei beni librari	Realizzare la mostra "La ricezione della Commedia dai Manoscritti ai media"	Realizzazione	(SI/NO)	
			Effettuare la catalogazione di stampati, il restauro di materiale librario, la digitalizzazione di manoscritti e l'avvio delle attività per il trasferimento della biblioteca del prof. Galasso	(Numero catalogazioni di stampati, restauri e digitalizzazioni manoscritti /2540) *100	target = 95% - 100%
			Grado di realizzazione del piano delle attività	target = 90% - 100%	
	Valorizzazione del patrimonio culturale e del sistema museale	Attivare i lavori preparatori per la realizzazione della mostra "Raffaello e l'antico nella villa di Agostino Chigi" e realizzare la mostra "Con gli occhi di Dante. L'Italia artistica di Dante"	Realizzazione	(SI/NO)	
			Effettuare tutte le attività per la partecipazione a progetti finanziati con il PNRR	Presentazione progetti	(SI/NO)
			Conclusioni del restauro della Loggia di Galatea e avvio delle procedure per i restauri del Trionfo di Galatea di Raffaello Sanzio, dell'adiacente riquadro del Polifemo di Sebastiano del Piombo e delle pitture murali di Giovanni Antonio Bazzi, detto Il Sodoma, conosciute come Le Nozze di Alessandro e Roxane	Grado di realizzazione del piano delle attività	target = 90% - 100%